



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2025

№ 2474

О новогоднем оформлении территории муниципального образования
«город Екатеринбург» и проведении конкурса
«Новогодний Екатеринбург – 2026»

В целях сохранения праздничных традиций, укрепления положительного имиджа муниципального образования «город Екатеринбург», в связи с проведением мероприятий, посвященных празднованию Нового года, руководствуясь статьей 35 Устава городского округа муниципального образования «город Екатеринбург»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Положение об оргкомитете по подготовке и проведению мероприятий по новогоднему оформлению территории муниципального образования «город Екатеринбург» (приложение № 1);

2) состав оргкомитета по подготовке и проведению мероприятий по новогоднему оформлению территории муниципального образования «город Екатеринбург» (далее – оргкомитет) (приложение № 2);

3) положение о конкурсе «Новогодний Екатеринбург – 2026» (приложение № 3);

4) состав комиссии по отбору участников конкурса «Новогодний Екатеринбург – 2026» (приложение № 4);

5) состав жюри конкурса «Новогодний Екатеринбург – 2026» (приложение № 5).

2. Руководителям территориальных органов Администрации города Екатеринбурга:

1) обеспечить выполнение решений оргкомитета;

2) организовать своевременное информирование руководителей организаций, расположенных на территории соответствующего района города Екатеринбурга, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности о проведении конкурса «Новогодний Екатеринбург – 2026» и предложить принять участие в новогоднем оформлении фасадов зданий и прилегающих к ним территорий;

3) обеспечить координацию работы по выполнению организациями,

расположенными на территории соответствующего района города Екатеринбурга, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности мероприятий по новому оформлению фасадов зданий и прилегающих к ним территорий до 01.12.2025.

3. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации города Екатеринбурга:

1) обеспечить выполнение решений оргкомитета;

2) организовать информирование руководителей подведомственных учреждений и предприятий о необходимости выполнить мероприятия по новому оформлению фасадов зданий и прилегающих к ним территорий до 01.12.2025.

4. Департаменту архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга:

1) обеспечить организацию заседаний оргкомитета;

2) проводить консультации руководителей организаций, расположенных на территории муниципального образования «город Екатеринбург», независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности по вопросам нового оформления фасадов зданий и прилегающих к ним территорий в соответствии с рекомендациями, утвержденными распоряжением директора Департамента архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга – главного архитектора от 09.09.2025 № 3940/46/21 «Об утверждении методических рекомендаций по новому оформлению фасадов зданий и общественных пространств»;

3) провести конкурс «Новогодний Екатеринбург – 2026» с 01.12.2025 по 25.01.2026;

4) провести церемонию награждения победителей и призеров конкурса «Новогодний Екатеринбург – 2026» не позднее 30.01.2026.

5. Департаменту организационного и документационного обеспечения Администрации города Екатеринбурга оказать содействие в организации церемонии награждения победителей и призеров конкурса «Новогодний Екатеринбург – 2026».

6. Департаменту информационной политики Администрации города Екатеринбурга:

1) опубликовать настоящее Постановление в издании «Екатеринбургский вестник» и разместить его на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (eekaterinburg.rf) в установленном порядке;

2) разместить на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (eekaterinburg.rf) обращение Администрации города Екатеринбурга к организациям, расположенным на территории муниципального образования «город Екатеринбург», независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности с предложением выполнить новое оформление фасадов, входных групп зданий, прилегающих к ним территорий, дворовых территорий, общественных пространств до 01.12.2025.

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

И.о. Главы Екатеринбурга



И.Е. Сутягин

ПОЛОЖЕНИЕ

об оргкомитете по подготовке и проведению мероприятий
по новомуднему оформлению территории
муниципального образования «город Екатеринбург»

1. Оргкомитет по подготовке и проведению мероприятий по новомуднему оформлению территории муниципального образования «город Екатеринбург» (далее – оргкомитет) образован в целях обеспечения координации деятельности и взаимодействия территориальных и отраслевых (функциональных) органов Администрации города Екатеринбурга, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «город Екатеринбург», независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности (далее – организации) при подготовке и проведении мероприятий по новомуднему оформлению территории муниципального образования «город Екатеринбург» (далее – мероприятия по новомуднему оформлению).

2. Оргкомитет осуществляет свою деятельность в целях:

создания праздничного облика муниципального образования «город Екатеринбург» и обеспечения праздничного настроения у жителей и гостей муниципального образования «город Екатеринбург»;

обеспечения комплексного подхода к праздничному новомуднему оформлению территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

совершенствования художественных решений в части праздничного оформления фасадов зданий организаций, придомовых территорий.

3. Оргкомитет обеспечивает привлечение к проведению мероприятий по новомуднему оформлению организаций, относящихся к следующим категориям:

- учреждения культуры;
- общеобразовательные учреждения;
- дошкольные образовательные учреждения;
- учреждения дополнительного образования;
- средние специальные и высшие учебные заведения;
- транспортные предприятия;
- предприятия промышленности и науки;
- учреждения здравоохранения;
- учреждения социального обслуживания
- строительные организации;
- управляющие организации, товарищества собственников жилья, индивидуальные жилые дома;
- деловые центры, административно-офисные здания;

финансовые организации;
спортивные учреждения, организации, предприятия;
катки;
предприятия туристической индустрии;
предприятия бытового обслуживания населения;
предприятия общественного питания;
торговые центры (комплексы);
предприятия торговли или предприятия по оказанию услуг населению.

4. Состав оргкомитета утверждается постановлением Администрации города Екатеринбурга.

5. Оргкомитет возглавляет председатель – Глава Екатеринбурга. В период отсутствия председателя оргкомитета его полномочия осуществляет заместитель председателя оргкомитета.

6. Формой работы оргкомитета является заседание. Заседание оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов его численного состава. Члены оргкомитета принимают участие в заседании лично. Члены оргкомитета в своей деятельности руководствуются настоящим Положением.

7. По результатам рассмотрения вопросов на заседании оргкомитета принимаются решения, которые фиксируются в протоколе, подписываемом председательствующим на заседании оргкомитета.

8. Заседание оргкомитета проводится не менее одного раза. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания оргкомитета.

9. Основными задачами оргкомитета являются:

1) обеспечение координации деятельности и взаимодействия территориальных и отраслевых (функциональных) органов Администрации города Екатеринбурга, а также организаций при подготовке и проведении мероприятий по новогоднему оформлению;

2) обеспечение контроля за подготовкой и проведением мероприятий по новогоднему оформлению.

10. В целях выполнения задач, стоящих перед оргкомитетом, оргкомитет имеет право:

1) запрашивать в территориальных и отраслевых (функциональных) органах Администрации города Екатеринбурга и получать от них информационные материалы по вопросам, относящимся к компетенции оргкомитета;

2) создавать в установленном порядке временные рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции оргкомитета;

3) приглашать на свои заседания руководителей организаций;

4) привлекать по согласованию коммерческие и некоммерческие организации для подготовки и проведения мероприятий по новогоднему оформлению.

Состав оргкомитета по подготовке и проведению мероприятий
по новому году оформлению территории
муниципального образования «город Екатеринбург»

- | | |
|--|--|
| 1. Орлов Алексей Валерьевич,
Глава Екатеринбурга | – председатель
оргкомитета |
| 2. Галямов Рустам Ахмедович,
заместитель Главы Екатеринбурга | – заместитель
председателя
оргкомитета |
| 3. Березкина Екатерина Александровна,
начальник отдела городской среды
Департамента архитектуры, градостроительства
и регулирования земельных отношений
Администрации города Екатеринбурга | – секретарь
оргкомитета |
| 4. Андреев Александр Сергеевич,
директор Благотворительного фонда
святой Екатерины | – член оргкомитета
(по согласованию) |
| 5. Беруашвили Елена Заурьевна,
глава Администрации
Ленинского района города Екатеринбурга | – член оргкомитета |
| 6. Благодаткова Тамара Сайдалиевна,
директор Департамента благоустройства
Администрации города Екатеринбурга | – член оргкомитета |
| 7. Брагин Александр Викторович,
директор Департамента жилищного
и коммунального хозяйства
Администрации города Екатеринбурга | – член оргкомитета |
| 8. Габдрахманов Руслан Гайнелзянович,
директор Департамента архитектуры,
градостроительства и регулирования
земельных отношений
Администрации города Екатеринбурга –
главный архитектор | – член оргкомитета |

9. Гейко Владимир Алексеевич,
заместитель Главы Екатеринбурга — член оргкомитета
10. Гумбатова Инна Владимировна,
директор Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга — член оргкомитета
11. Копелян Евгений Александрович,
директор Департамента промышленной
и инвестиционной политики
Администрации города Екатеринбурга — член оргкомитета
12. Корюков Андрей Александрович,
глава Администрации
Кировского района города Екатеринбурга — член оргкомитета
13. Костенко Игорь Витальевич,
глава Администрации
Октябрьского района города Екатеринбурга — член оргкомитета
14. Кравченко Роман Геннадьевич,
глава Администрации
Орджоникидзевского района города Екатеринбурга — член оргкомитета
15. Лобанов Владимир Юрьевич,
глава Администрации
Верх-Исетского района города Екатеринбурга — член оргкомитета
16. Марков Илья Николаевич,
директор Департамента культуры
Администрации города Екатеринбурга — член оргкомитета
17. Мартынова Алена Евгеньевна,
директор Департамента организационного
и документационного обеспечения
Администрации города Екатеринбурга — член оргкомитета
18. Мезинцева Екатерина Николаевна,
директор Департамента информационной политики
Администрации города Екатеринбурга — член оргкомитета
19. Николаев Артем Дмитриевич,
директор Департамента молодежной
политики и международных связей
Администрации города Екатеринбурга — член оргкомитета

- | | |
|--|---|
| 20. Ноженко Дмитрий Юрьевич,
заместитель Главы Екатеринбурга | – член оргкомитета |
| 21. Ощепков Игорь Юрьевич,
директор Департамента транспорта и развития
дорожно-транспортной инфраструктуры
Администрации города Екатеринбурга | – член оргкомитета |
| 22. Першин Виталий Павлович,
глава Администрации
Железнодорожного района города Екатеринбурга | – член оргкомитета |
| 23. Плахотин Сергей Игоревич,
заместитель Главы Екатеринбурга | – член оргкомитета |
| 24. Прядеин Алексей Анатольевич,
директор Департамента экономики
Администрации города Екатеринбурга | – член оргкомитета |
| 25. Симановский Андрей Моисеевич,
учредитель Общества с ограниченной
ответственностью ТД «СИМА-ЛЕНД» | – член оргкомитета
(по согласованию) |
| 26. Смирнягин Николай Сергеевич,
глава Администрации
Академического района города Екатеринбурга | – член оргкомитета |
| 27. Строшкова Майя Анатольевна,
директор Департамента по управлению
муниципальным имуществом | – член оргкомитета |
| 28. Сутягин Игорь Евгеньевич,
первый заместитель Главы Екатеринбурга | – член оргкомитета |
| 29. Трапезников Вячеслав Анатольевич,
Руководитель Совета – Президент
Ассоциации саморегулируемой организации
«Гильдия строителей Урала» | – член оргкомитета
(по согласованию) |
| 30. Турунцева Анна Германовна,
заместитель Главы Екатеринбурга | – член оргкомитета |
| 31. Фадеева Марина Сергеевна,
заместитель Главы Екатеринбурга – руководитель
аппарата Администрации города Екатеринбурга | – член оргкомитета |

32. Фитина Людмила Николаевна,
директор Департамента физической культуры и спорта
Администрации города Екатеринбурга — член оргкомитета
33. Форушкина Екатерина Алексеевна,
директор Департамента общественных связей
Администрации города Екатеринбурга — член оргкомитета
34. Чаплыгин Максим Игоревич,
директор Департамента потребительского рынка и услуг
Администрации города Екатеринбурга — член оргкомитета
35. Чернопенев Вадим Анатольевич,
директор Департамента социальной политики
Администрации города Екатеринбурга — член оргкомитета
36. Шевченко Константин Валерьевич,
заместитель Главы Екатеринбурга — член оргкомитета
37. Шипицын Евгений Викторович,
глава Администрации
Чкаловского района города Екатеринбурга — член оргкомитета

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе «Новогодний Екатеринбург – 2026»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации, условия проведения и подведения итогов конкурса «Новогодний Екатеринбург – 2026» (далее – конкурс).

2. Конкурс проводится в целях сохранения праздничных традиций, укрепления положительного имиджа муниципального образования «город Екатеринбург».

3. Задачами конкурса являются:

создание праздничного облика и обеспечение праздничного настроения у жителей и гостей муниципального образования «город Екатеринбург»;

обеспечение комплексного подхода к праздничному новомуднему оформлению территории муниципального образования «город Екатеринбург»;

совершенствование художественных решений в части праздничного оформления фасадов зданий и общественных пространств;

выявление лучших образцов праздничного новогоднего оформления фасадов зданий предприятий, организаций и учреждений, придомовых территорий, общественных пространств.

4. Организатором конкурса является Департамент архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга (далее – организатор).

5. Конкурс проводится в два этапа:

первый этап – с 01.12.2025 по 18.01.2026;

второй этап – с 19.01.2026 по 25.01.2026.

6. Конкурс проводится по номинациям, указанным в приложении № 1 к настоящему Положению.

7. Принять участие в конкурсе в номинациях, указанных в пунктах 1 – 19 приложения № 1 к настоящему Положению, вправе юридические лица независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования «город Екатеринбург» (далее – организации).

Принять участие в конкурсе в номинации «Лучшая фоторабота «Зимний Екатеринбург» вправе жители и гости муниципального образования «город Екатеринбург».

8. Информация о конкурсе размещается на официальном сайте

Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (екатеринбург.рф).

Глава 2. Комиссия по отбору участников конкурса и жюри конкурса

9. Для определения участников конкурса формируется комиссия по отбору участников конкурса (далее – комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации города Екатеринбурга.

10. Формой работы комиссии является заседание, которое возглавляет председатель.

11. Члены комиссии в своей деятельности руководствуются принципами независимости мнений и объективности судейства, а также настоящим Положением. Члены комиссии осуществляют свою деятельность безвозмездно.

12. По итогам заседания комиссии составляется протокол, в котором фиксируется решение членов комиссии конкурса и который подписывается председателем и секретарем комиссии.

13. Для определения победителей и призеров конкурса формируется жюри конкурса, состав которого утверждается постановлением Администрации города Екатеринбурга.

14. Формой работы жюри конкурса является заседание, которое возглавляет председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя.

15. Заседание жюри конкурса считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов его численного состава. Члены жюри конкурса принимают участие в заседании лично.

16. Члены жюри конкурса в своей деятельности руководствуются принципами независимости мнений и объективности судейства, а также настоящим Положением. Члены жюри конкурса осуществляют свою деятельность безвозмездно.

17. По итогам заседания жюри конкурса составляется протокол, в котором фиксируется решение членов жюри конкурса и который подписывается председателем и секретарем жюри конкурса.

Глава 3. Порядок проведения первого этапа конкурса

18. Прием заявок осуществляется по электронному адресу: ng@ekadm.ru с 01.12.2025 по 25.12.2025.

19. Для участия в конкурсе в одной из номинаций, указанных в пунктах 1 – 19 приложения № 1 к настоящему Положению, организация подает заявку на участие в конкурсе (далее – заявка), которая содержит следующие сведения и материалы:

наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

ИНН и ОГРН юридического лица или ОГРНИП индивидуального предпринимателя;

наименование (коммерческое обозначение) организации;

адрес организации;
 район, в котором расположена организация;
 фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица;
 фамилия, имя, отчество (при наличии), должность контактного лица;
 сотовый телефон контактного лица;
 адрес электронной почты;
 номинация;
 цифровые фотографии новогоднего оформления фасада здания, витрины, входной группы, прилегающей, отведенной, придомовой территории и общественного пространства в количестве до пяти штук в виде электронных файлов с разрешением не менее 300 dpi в формате JPEG.

20. Для участия в конкурсе в номинации «Лучшая фоторабота «Зимний Екатеринбург» претендент подает заявку, которая содержит следующие сведения и материалы:

фамилия, имя, отчество (при наличии) автора фотоработы;
 сотовый телефон контактного лица;
 адрес электронной почты;
 номинация;

цифровая фотография новогодней иллюминации города, зимних пейзажей, достопримечательностей, туристических и популярных мест муниципального образования «город Екатеринбург» (одна штука) в виде электронного файла с разрешением не менее 300 dpi в формате JPEG.

21. К участию в конкурсе не принимаются заявки, в которых содержатся: фотографии новогоднего оформления внутренних помещений организаций;

фотографии, выполненные иным автором, не являющимся участником конкурса;

фотографии, находящиеся в открытом доступе, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

фотографии, нарушающие нормы морали и этики, оскорбляющие чувства верующих или дискриминирующие группы лиц на основании любого признака.

22. Организатор конкурса не несет ответственности за нарушение претендентами на участие в конкурсе (далее – претендент) авторских прав третьих лиц. Ответственность за несоблюдение авторства представленных фоторабот несут претенденты, представившие данные работы.

23. Фотографии, присланные на конкурс, становятся собственностью организатора конкурса и могут быть использованы в дальнейшей работе и свободно опубликованы в рамках конкурса.

24. Направляя заявку, претендент дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (приложение № 2 к настоящему Положению) и на получение по электронной почте информационных сообщений от организатора.

Согласие на обработку персональных данных предоставляется

руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, контактным лицом.

В случае непредоставления согласия на обработку персональных данных претендент не допускается к участию в конкурсе и представленная им заявка не подлежит рассмотрению комиссией и жюри конкурса, о чем организатор извещает претендента по указанному им адресу электронной почты в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки.

25. Организатор рассматривает заявку, направляет претенденту уведомление о регистрации заявки, необходимости откорректировать заявку или об отказе в регистрации заявки по адресу электронной почты, указанному в заявке.

Претендент вправе откорректировать заявку или направить заявку повторно до 25.12.2025.

26. По результатам проверки заявок организатор формирует каталог конкурсных работ участников конкурса и направляет его на рассмотрение комиссии.

27. С 26.12.2025 по 30.12.2025 комиссия в дистанционном формате рассматривает каталог конкурсных работ участников конкурса и отбирает участников второго этапа конкурса.

28. Члены комиссии оценивают конкурсные работы на предмет соответствия рекомендациям, утвержденным распоряжением директора Департамента архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга – главного архитектора от 09.09.2025 № 3940/46/21 «Об утверждении методических рекомендаций по новому оформлению фасадов зданий и общественных пространств».

29. Комиссия вправе принять решение отказать в рассмотрении конкурсных работ, дублирующих концепцию нового оформления прошлого года.

30. В целях формирования рейтинга участников конкурса каждый член комиссии выставляет конкурсным работам баллы (от 1 до 10, где 1 – минимальная оценка, а 10 – максимальная). Итоговое количество баллов по каждой конкурсной работе, учитываемое при формировании рейтинга участников конкурса, определяется путем суммирования количества баллов, присвоенных конкурсной работе всеми членами комиссии.

Комиссия отбирает не более пяти участников конкурса, конкурсные работы которых набрали наибольшее количество баллов, в каждой номинации. По итогам рассмотрения каталога конкурсных работ секретарь комиссии формирует список участников второго этапа конкурса, который подлежит рассмотрению и утверждению на заседании комиссии с 12.01.2026 по 18.01.2026.

31. Список участников второго этапа конкурса публикуется на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (eкатеринбург.рф).

32. Территориальные органы Администрации города Екатеринбурга принимают решение о награждении благодарственными письмами участников первого этапа конкурса.

Глава 4. Порядок проведения второго этапа конкурса

33. Заседание жюри конкурса, на котором рассматриваются конкурсные работы участников второго этапа конкурса, проводится с 19.01.2026 по 25.01.2026.

34. Члены жюри конкурса оценивают конкурсные работы, представленные участниками второго этапа конкурса в номинациях, указанных в пунктах 1 – 19 приложения № 1 к настоящему Положению, по следующим критериям:

- оригинальность идеи;
- комплексный подход к оформлению;
- использование нестандартных решений, передовых материалов и технологий, современных тенденций;
- соответствие архитектурному облику здания и восприятию его стилового образа;

соответствие рекомендациям, утвержденным распоряжением директора Департамента архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга – главного архитектора от 09.09.2025 № 3940/46/21 «Об утверждении методических рекомендаций по новогоднему оформлению фасадов зданий и общественных пространств».

Конкурсные работы, представленные участникам второго этапа конкурса в номинации «Лучшая фоторабота «Зимний Екатеринбург», оцениваются по следующим критериям:

- соответствие тематике конкурса;
- творческий подход к раскрытию темы;
- выразительность и оригинальность авторского решения;
- художественность и эстетичность исполнения;
- техническое качество.

35. В целях формирования итогового рейтинга участников второго этапа конкурса (далее – итоговый рейтинг) каждый член жюри выставляет конкурсным работам баллы (от 1 до 10, где 1 – минимальная оценка, а 10 – максимальная). Итоговое количество баллов по каждой конкурсной работе, учитываемое при формировании итогового рейтинга, определяется путем суммирования количества баллов, присвоенных конкурсной работе всеми членами жюри конкурса.

По итогам рассмотрения конкурсных работ секретарь жюри формирует список победителей и призеров конкурса в каждой номинации. Победителем конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов и занимающий первую строку в итоговом рейтинге. Призерами конкурса признаются участники, занимающие вторую и третью строку в итоговом рейтинге.

36. Информация о победителях и призерах конкурса, итоговый рейтинг публикуются на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (eekaterinburg.rf).

Глава 5. Награждение победителей и призеров конкурса

37. Победители и призеры конкурса награждаются дипломами Главы Екатеринбурга.

Награждение победителей и призеров конкурса осуществляется в период с 26.01.2026 по 30.01.2026 в торжественной обстановке.

Подготовку и проведение церемонии награждения победителей и призеров конкурса осуществляет организатор при содействии Департамента организационного и документационного обеспечения Администрации города Екатеринбурга.

38. Отраслевые (функциональные) органы Администрации города Екатеринбурга, ответственные за рассмотрение конкурсных работ в соответствующих номинациях, принимают решение о награждении благодарственными письмами участников второго этапа конкурса, не ставших победителями и призерами конкурса.

ПЕРЕЧЕНЬ

номинаций конкурса «Новогодний Екатеринбург – 2026»

№ п/п	Название номинации	Орган, ответственный за рассмотрение конкурсных работ	Объекты, оцениваемые в номинации
1	2	3	4
1	«Лучшее новогоднее оформление общественного объекта ландшафтной архитектуры»	Департамент благоустройства Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Парки, скверы, бульвары, общественные пространства, зоопарки
2	«Лучшее новогоднее оформление учреждения культуры»	Департамент культуры Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Дворцы культуры, филармонии, музеи, театры, кинотеатры, киноконцертные залы, библиотеки, социально-культурные центры; территории, прилегающие к учреждениям культуры
3	«Лучшее новогоднее оформление общеобразовательного учреждения»	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Школы, частные школы, гимназии, лицеи
4	«Лучшее новогоднее оформление дошкольного образовательного учреждения»	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Детские сады, частные детские сады
5	«Лучшее новогоднее оформление учреждения дополнительного образования»	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, Департамент культуры Администрации города Екатеринбурга, Департамент молодежной политики и международных связей Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Дома творчества, школы искусств, музыкальные и художественные школы, детско-юношеские центры, клубы по месту жительства
6	«Лучшее новогоднее оформление среднего специального и высшего учебного заведения»	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Вузы, колледжи, техникумы

1	2	3	4
7	«Лучшее новогоднее оформление транспортного предприятия»	Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Транспортные предприятия, вокзалы, железнодорожные станции, аэропорт, дорожно-эксплуатационные управления, объекты транспортной инфраструктуры, остановочные пункты, транспортные средства
8	«Лучшее новогоднее оформление предприятия промышленности и науки»	Департамент промышленной и инвестиционной политики Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Заводы, фабрики, научно-исследовательские институты, конструкторские бюро, технопарки, предприятия и организации инженерно-технической отрасли
9	«Лучшее новогоднее оформление учреждения здравоохранения и социального обслуживания»	Департамент социальной политики Администрации города Екатеринбурга, Департамент жилищного и коммунального хозяйства Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Больницы, поликлиники, частные клиники, лечебно-профилактические и научно-исследовательские центры, стоматологии, аптеки, оптики, дома престарелых, реабилитационные центры инвалидов, школы-интернаты, общественные бани
10	«Лучшее новогоднее оформление управляющей организации, товарищества собственников жилья, индивидуального жилого дома»	Департамент жилищного и коммунального хозяйства Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Фасады многоквартирных жилых домов, дворовые территории, индивидуальные жилые дома
11	«Лучшее новогоднее оформление строительной организации»	Департамент архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Строительные площадки, офисы продаж недвижимости
12	«Лучшее новогоднее оформление спортивного учреждения, организации, предприятия»	Департамент физической культуры и спорта Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Спортивные академии и школы, спортивные и физкультурно-оздоровительные комплексы, организации по подготовке спортивного резерва, стадионы, фитнес-клубы
13	«Лучшее новогоднее оформление катка»	Департамент физической культуры и спорта Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Катки
14	«Лучшее новогоднее оформление административно-офисного здания, делового центра, финансовой организации»	Департамент экономики Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Административно-офисные здания, деловые центры, офисы, расположенные на первых этажах зданий, банки, страховые и риэлтерские компании, фондовые биржи, пенсионные фонды, налоговые службы

1	2	3	4
15	«Лучшее новогоднее оформление предприятия туристической индустрии»	Департамент потребительского рынка и услуг Администрации города Екатеринбурга, Департамент общественных связей Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Коллективные средства размещения (гостиницы, мини-отели, hostels), туристические базы, горнолыжные комплексы, туристические и информационные центры
16	«Лучшее новогоднее оформление предприятия бытового обслуживания населения»	Департамент потребительского рынка и услуг Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Предприятия индустрии красоты, предприятия, оказывающие оздоровительные услуги (массажные салоны, сауны, банные и термальные комплексы), ателье и мастерские по ремонту одежды, обуви и бытовой техники; предприятия по прокату инвентаря, химчистки, семейные развлекательные центры, предприятия по организации праздников
17	«Лучшее новогоднее оформление предприятия общественного питания»	Департамент потребительского рынка и услуг Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Рестораны, кафе, бары и прилегающие к ним территории
18	«Лучшее новогоднее оформление торгового центра (комплекса)»	Департамент потребительского рынка и услуг Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Торговые центры, торгово-развлекательные центры и прилегающие к территории
19	«Лучшее новогоднее оформление предприятия торговли, предприятия по оказанию услуг населению»	Департамент потребительского рынка и услуг Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Магазины, рынки, ярмарки, нестационарные торговые объекты, автосалоны, шиномонтажные мастерские, автомойки, автозаправочные станции
20	«Лучшая фоторабота «Зимний Екатеринбург»	Департамент архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга, территориальные органы Администрации города Екатеринбурга	Новогодняя иллюминация, зимний пейзаж, достопримечательности, туристические и популярные места муниципального образования «город Екатеринбург»

Форма согласия на обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ номер _____, выданный _____,
(дата выдачи, орган, выдавший паспорт)
адрес регистрации по месту жительства (пребывания): _____

даю свое согласие на обработку, в том числе автоматизированную, Департаментом архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга (ОГРН 1026605255181, ИНН 6608000372, адрес: 620014, Свердловская область, г. Екатеринбург, пр-кт. Ленина, д. 24, к. А, пом. 261), а также лицами, входящими в состав комиссии по отбору участников конкурса «Новогодний Екатеринбург – 2026» (далее – конкурс) и жюри конкурса в соответствии с приложениями № 4 и 5 к Постановлению Администрации города Екатеринбурга от _____ № _____ «О новогоднем оформлении территории муниципального образования «город Екатеринбург» и проведении конкурса «Новогодний Екатеринбург – 2026», моих персональных данных, указанных в заявке на участие в конкурсе (в том числе фамилия, имя, отчество, телефон, адрес электронной почты, паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», включая их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, с целью рассмотрения представленной мной конкурсной документации для участия в конкурсе.

Настоящим подтверждаю, что мое согласие действует бессрочно и что я вправе отозвать его, письменно уведомив об этом Департамент архитектуры, градостроительства и регулирования земельных отношений Администрации города Екатеринбурга.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Состав комиссии по отбору участников конкурса
«Новогодний Екатеринбург – 2026»

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. Габдрахманов Руслан Гайнельзянович,
директор Департамента архитектуры,
градостроительства и регулирования
земельных отношений Администрации города
Екатеринбурга – главный архитектор | – председатель
комиссии |
| 2. Березкина Екатерина Александровна,
начальник отдела городской среды
Департамента архитектуры, градостроительства
и регулирования земельных отношений
Администрации города Екатеринбурга | – секретарь
комиссии |
| 3. Беруашвили Елена Заурьевна,
глава Администрации
Ленинского района города Екатеринбурга | – член комиссии |
| 4. Благодаткова Тамара Сайдалиевна,
директор Департамента благоустройства
Администрации города Екатеринбурга | – член комиссии |
| 5. Брагин Александр Викторович,
директор Департамента жилищного
и коммунального хозяйства
Администрации города Екатеринбурга | – член комиссии |
| 6. Гумбатова Инна Владимировна,
директор Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга | – член комиссии |
| 7. Копелян Евгений Александрович,
директор Департамента промышленной
и инвестиционной политики
Администрации города Екатеринбурга | – член комиссии |
| 8. Корюков Андрей Александрович,
глава Администрации
Кировского района города Екатеринбурга | – член комиссии |

- | | |
|--|-----------------|
| 9. Костенко Игорь Витальевич,
глава Администрации
Октябрьского района города Екатеринбурга | — член комиссии |
| 10. Кравченко Роман Геннадьевич,
глава Администрации
Орджоникидзевского района города Екатеринбурга | — член комиссии |
| 11. Лобанов Владимир Юрьевич,
глава Администрации
Верх-Исетского района города Екатеринбурга | — член комиссии |
| 12. Марков Илья Николаевич,
директор Департамента культуры
Администрации города Екатеринбурга | — член комиссии |
| 13. Николаев Артем Дмитриевич,
директор Департамента молодежной
политики и международных связей
Администрации города Екатеринбурга | — член комиссии |
| 14. Ощепков Игорь Юрьевич,
директор Департамента транспорта и развития
дорожно-транспортной инфраструктуры
Администрации города Екатеринбурга | — член комиссии |
| 15. Першин Виталий Павлович,
глава Администрации
Железнодорожного района города Екатеринбурга | — член комиссии |
| 16. Прядеин Алексей Анатольевич,
директор Департамента экономики
Администрации города Екатеринбурга | — член комиссии |
| 17. Смирнягин Николай Сергеевич,
глава Администрации
Академического района города Екатеринбурга | — член комиссии |
| 18. Фитина Людмила Николаевна,
директор Департамента физической культуры и спорта
Администрации города Екатеринбурга | — член комиссии |
| 19. Форукшина Екатерина Алексеевна,
директор Департамента общественных связей
Администрации города Екатеринбурга | — член комиссии |

20. Чаплыгин Максим Игоревич, — член комиссии
директор Департамента потребительского рынка и услуг
Администрации города Екатеринбурга
21. Чернопенев Вадим Анатольевич, — член комиссии
директор Департамента социальной политики
Администрации города Екатеринбурга
22. Шипицын Евгений Викторович, — член комиссии
глава Администрации
Чкаловского района города Екатеринбурга

Состав жюри конкурса
«Новогодний Екатеринбург – 2026»

- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1. Орлов Алексей Валерьевич,
Глава Екатеринбурга | – председатель
жюри |
| 2. Галямов Рустам Ахмедович,
заместитель Главы Екатеринбурга | – заместитель
председателя
жюри |
| 3. Фадеева Марина Сергеевна,
заместитель Главы Екатеринбурга –
руководитель аппарата
Администрации города Екатеринбурга | – заместитель
председателя
жюри |
| 4. Березкина Екатерина Александровна,
начальник отдела городской среды
Департамента архитектуры, градостроительства
и регулирования земельных отношений
Администрации города Екатеринбурга | – секретарь жюри |
| 5. Абрамов Денис Михайлович,
преподаватель кафедры графического дизайна
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Уральский государственный архитектурно-
художественный университет
имени Н.С. Алферова» | – член жюри
(по согласованию) |
| 6. Гумбатова Инна Владимировна,
директор Департамента образования
Администрации города Екатеринбурга | – член жюри |
| 7. Марков Илья Николаевич,
директор Департамента культуры
Администрации города Екатеринбурга | – член жюри |
| 8. Мезинцева Екатерина Николаевна,
директор Департамента информационной политики
Администрации города Екатеринбурга | – член жюри |

- | | |
|--|----------------------------------|
| 9. Ноженко Дмитрий Юрьевич,
заместитель Главы Екатеринбурга | – член жюри |
| 10. Песеукова Екатерина Александровна,
коммерческий директор Общества
с ограниченной ответственностью
«Светотехническая компания «МТ Электро» | – член жюри
(по согласованию) |
| 11. Плахотин Сергей Игоревич,
заместитель Главы Екатеринбурга | – член жюри |
| 12. Трапезников Вячеслав Анатольевич,
Руководитель Совета – Президент
Ассоциации саморегулируемой организации
«Гильдия строителей Урала» | – член жюри
(по согласованию) |
| 13. Фатеев Евгений Юрьевич,
директор Общества с ограниченной ответственностью
«Стритарт», основатель и руководитель фестиваля
«Стенография» | – член жюри
(по согласованию) |
| 14. Форукшина Екатерина Алексеевна,
директор Департамента общественных связей
Администрации города Екатеринбурга | – член жюри |
| 15. Хабибуллина Софья Константиновна,
заведующий кафедрой монументально-декоративного
искусства Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Уральский государственный архитектурно-
художественный университет имени Н.С. Алферова» | – член жюри
(по согласованию) |
| 16. Хусанова Рита Бинсыровна,
директор Автономной некоммерческой организации
«Уральское Содружество экскурсоводов
и гидов-переводчиков» | – член жюри
(по согласованию) |
| 17. Чаплыгин Максим Игоревич,
директор Департамента потребительского рынка и услуг
Администрации города Екатеринбурга | – член жюри |
| 18. Шашмурин Сергей Анатольевич,
председатель Свердловского регионального отделения
Общероссийской общественной организации
«Союз Дизайнеров России» | – член жюри
(по согласованию) |