



# ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ВЫСШАЯ ШКОЛА ДЕЛОВОГО АДМИНИСТРИРОВАНИЯ»

Свидетельство о регистрации Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций ЭЛ № ФС77-70095 от 07.06.2017 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор Организации

\_\_\_\_\_ /А.Е. Стрипов /


«20» января 2025 г.




## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цель, задачи и порядок проведения Всероссийской онлайн-викторины (далее – Викторина).

1.2. **Организатор викторины:** Высшая школа делового администрирования

--Лицензия на осуществление образовательной деятельности №Л035-01277-66/00194212 ,

-- Свидетельство о регистрации СМИ ЭЛ № ФС 77 – 70095 ).

1.3. Викторина проводится в соответствии с ч. 2 ст. 77 и п. 22 ст. 34 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. И направлена на поддержку творческого потенциала педагогических работников и обучающихся.

1.4. Учредителем Викторины формируется Организационный комитет (далее — оргкомитет) который в дальнейшем разрабатывает программу проведения Викторины, организует её мероприятия, оформляет наградные документы, издает приказы о проведении Викторины и о награждении победителей и кураторов участников Викторины.

1.4. Оргкомитет осуществляет организационно-техническое и информационное сопровождение Викторины.

1.5. Для обеспечения единого информационного пространства для участников и организаторов Викторины создаётся интернет-страница Викторины на сайте Всероссийского сетевого издания «Высшая школа делового администрирования» s-ba.ru

## 2. Цель и задачи онлайн-викторины

2.1. Основными целями Викторины являются:

- выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности;
- формирование ключевых компетенций, профессионально-значимых качеств личности и мотивации к практическому применению предметных знаний;
- распространение и популяризация научных знаний среди молодежи;
- создание условий для интеллектуального развития и поддержки одаренных детей, в том числе содействия им в профессиональной ориентации и продолжении образования

2.2. Основные задачи Викторины:

- активизация внеклассной и внешкольной работы;
- создание условий для поддержки одарённых детей;
- формирование активной жизненной позиции;
- привлечение интереса детей к использованию возможностей сети Интернет в повышении личного потенциала;
- повышение интереса к самостоятельному овладению знаниями;
- повышение готовности обучающихся к взаимодействию с окружающим миром и расширение их кругозора;
- создание условий для творческого самовыражения, самореализации участников Онлайн-викторины;
- приобщение родителей к познанию внутреннего мира ребенка.

### 3. Участники Онлайн-викторины

3.1 Участниками Викторины являются педагогические работники и обучающиеся образовательных организаций Российской Федерации

3.2. Форма участия – дистанционная.

### 4. Руководство Онлайн-викторины

4.1. Общее руководство Онлайн-викториной осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

4.2. Оргкомитет Онлайн-викторины:

- осуществляет организационно-методическое обеспечение и проведение Онлайн-викторины;
- определяет порядок и сроки проведения Онлайн-викторины;
- формирует и размещает задания Онлайн-викторины на сайте s-ba.ru;
- осуществляет подведение итогов Онлайн-викторины;
- осуществляет награждение участников дипломами и благодарственными письмами.

4.3. Оргкомитет несёт ответственность за:

соблюдение настоящего Положения, правил и процедур подготовки и проведения Онлайн-викторины;

### 5. Сроки и порядок проведения Онлайн-викторины

5.1. С целью создания безбарьерной среды для обеспечения полноценного участия в Викторине всех категорий обучающихся, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, проживающих в отдаленных регионах, и детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, Викторина проводится в заочной форме, в том числе с использованием информационных технологий удаленного доступа (в форме проведения онлайн-викторины)

5.2. Участие в Викторине бесплатное

5.3. Количество пройденных Викторин на одного участника не лимитируется

5.4. Участвуя в Викторине, участник выражает свое согласие с настоящим Положением.

5.5. Итоги Викторины подводятся по индивидуальным результатам участников.

Участнику необходимо:

- заполнить форму заявки (заявка заполняется на 1 участника и 1 куратора):
- ответить на вопросы викторины.

При заполнении заявки будьте внимательны!

Указанные Вами данные вносятся в наградные документы.

Оргкомитет викторины уведомляет, что в случае неверного заполнения ВАМИ заявки на участие (фамилия имя участника, возраст, название образовательной организации и тд) исправления в наградных документах осуществляется на ВОЗМЕЗДНОЙ основе.

5.6. Оценка представленных ответов осуществляется автоматически.

### 6. Награждение

6.1. По итогам работы экспертной комиссии награждаются:

- участники викторины;
- кураторы, подготовившие участников викторины.

6.2. Участники викторины награждаются дипломами, кураторы благодарственными письмами

6.3. Участие и электронные наградные документы бесплатно.

6.4. Наградные материалы после завершения викторины размещаются на сайте в разделе «Результаты» в электронном виде и доступны для скачивания в течении 50 дней после размещения на сайте.

6.5. Дипломы победителей и призеров подписываются председателем (сопредседателем) оргкомитета Викторины.